

1

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (498) 602-84-32; факс: 8 (498) 602-83-34

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении визуальной, выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

«09» сентября 2019 г. № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10

Учетный номер проверки в едином реестре проверок 501903725032

1. Провести проверку в отношении МУП "ЖКХ"
(физического лица, наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения 142290, Московская область, г.Пушино, мкр. "В" , д. 2
(физического лица, юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение проверки:
Текнов Дмитрий Анатольевич - Заведующий, Территориальный отдел № 8 Госжилинспекции Московской области
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:
не привлекались
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)
5. Настоящая проверка проводится в рамках: Лицензионный контроль
6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью:
Проверка выполнения предписания № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10 от 17.07.2019
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
 - а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица Госжилинспекции Московской области по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
 - в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;задачами настоящей проверки являются:
 - **Проверка исполнения мероприятий по предписанию**
7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
Выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля
8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней
К проведению проверки приступить с «05» сентября 2019 г.
Проверку окончить не позднее «09» сентября 2019 г.
9. Правовые основания проведения проверки:
 - **Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"**
 - **Федеральный закон от 21 октября 2013 г. № 282-ФЗ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"**
 - **Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"**
 - **Жилищный Кодекс Российской Федерации**

0005145

- Постановление Правительства РФ от 15 мая 2013 года №416 "Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2013 года № 493 "О государственном жилищном надзоре"
- Федеральный закон от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"
- Постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 г. N 485/27 "Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области"

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужно выделить)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные правовыми актами Московской области, подлежащие проверке:

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:
Проверка ранее выданного предписания

Пушино г. АБ мкр. 21

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

Административный регламент исполнения Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» государственной функции по осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный Распоряжением Госжилинспекции Московской области от 12.10.2018 №330

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки указан в приложении к настоящему распоряжению:

в соответствии с уведомлением о внеплановой проверке

Руководитель
(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

Войборова С. Л.

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись заверенная печатью)

Теклюв Дмитрий Анатольевич
зав. ТОВ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес при наличии)

85.07.2019
Теклюв Дмитрий Анатольевич

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

123592, г. Москва,
ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8(498) 602-83-34
e-mail: gilinspector@mosreg.ru; www.gzhi.mosreg.ru

УВЕДОМЛЕНИЕ № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10

о проведении **внеплановой выездной проверки**
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

от 04 сентября 2019г.

Московская область, Городской округ Серпухов, г.Серпухов, ул. Калужская,
д.31/14, пом. 1-9,13

КОМУ: Любомудров Илья Александрович

ОРГАНИЗАЦИЯ: МУП "ЖКХ"

АДРЕС: 142290, Московская область, г.Пушино, мкр. "В" , д. 2
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что "05" 09 2019 г. в 16 ч. 46 мин. состоится **внеплановая выездная проверка выполнения предписания № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10 от 17.07.2019** по адресу Пушино г. АБ мкр. 21. Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.14, 14.3 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Пушино г. АБ мкр. 21

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в Московская область, Пушино г. АБ мкр. 21
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы:

- в соответствии с вопросником

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Текнов Дмитрий Анатольевич

(ФИО)



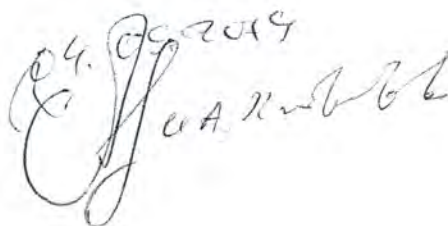
(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.
Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится Территориальный отдел № 8 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

Текнов Дмитрий Анатольевич
(ФИО руководителя отдела)

тел. 8(496)737-81-44



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва,
ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8(498) 602-83-34
e-mail: gilinspector@mosreg.ru; www.gzhi.mosreg.ru

Пушино г, АБ мкр, 21
(место составления)

«05» сентября 2019 г.
(дата составления акта)

16 час. 50 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПРЕДПИСАНИЯ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
№ 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10

По адресу/адресам: Пушино г, АБ мкр, 21
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения от 03.09.2019 № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10 Заместитель
руководителя Госжилинспекции Московской области Выборова Светлана
Львовна
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
МУП "ЖКХ" (ИНН 5039005352)
(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
с «05» сентября 2019 г. с 16 час. 46 мин. до 16 час. 49 мин. Продолжительность 3 мин.
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при
осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность 3 мин.
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Главное управление Московской области «Государственная жилищная
инспекция Московской области»
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен (ы):**
(заполняется при проведении выездной проверки)

Любомудров Илья Александрович 05 сентября 2019г. в 16 час. 45 мин.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
Не требуется (п/п "в", п.2, ч.2, ст.10 Федеральный Закон №294-ФЗ от 26.12.2008)
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Текнов Дмитрий Анатольевич - Заведующий Территориальный отдел № 8 Госжилинспекции
Московской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии),
должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Любомудров Илья Александрович - директор МУП "ЖКХ"

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного
представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя
саморегулируемой организации, (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении
мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными
правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

№ п\п	Комментарий	Выявлено/ не выявлено нарушений	Нормативный акт (с указанием пункта или статьи), требования	Устранено
1	2	3	4	5
1	частично отсутствует теплоизоляция трубопроводов отопления в подвале многоквартирного дома. Нарушены сроки сдачи многоквартирного дома к отопительному сезону в соответствии с планом графиком готовности жилого фонда к эксплуатации в отопительный период 2019/2020 г.г. по г.о.Пушино (утвержден И.О. руководителя Администрации Ю.А.Фоминой). Паспорт готовности не оформлен надлежащим образом.	нарушение работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 года № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" ч. 1 п. 18	Устранено

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Предписание № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/10 от 17.07.2019 исполнено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля ^{не} внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

(подпись)

Текнов Дмитрий Анатольевич

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Любомудров Илья Александрович, директор МУП "ЖКХ"

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«05» сентября 2019 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)