

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**внеочередного общего собрания собственников помещений**  
**в многоквартирном доме**

«26» 08 2016г.

Внеочередное общее собрание проводилось в многоквартирном доме, расположенном по адресу: 142290, Московская обл., г. Пущино, микрорайон «АБ», д. 3 в очно-заочной форме по инициативе органа местного самоуправления - администрации города Пущино, ОГРН - 1025007772162.

Дата, время и место проведения очной части общего собрания: «11» 08 2016г., в 17 час. по адресу: микрорайон «АБ», д. 3 у подъезда дома.

Период проведения заочной части общего собрания: с «12» 08 2016г. по «25» 08 2016г. (17.00 час.).

Адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников помещений: микрорайон «В», д. 2, здание МП УЖКХ, 1-й этаж, ком. \_\_\_\_\_.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности, составляет: 3127,9 м<sup>2</sup>.

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности, составляет: 2750,9 м<sup>2</sup>.

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности, составляет: 155,1 м<sup>2</sup>.

В голосовании приняли участие собственники помещений, обладающие 1508,4 м<sup>2</sup>, что соответствует 55 % от общего количества голосов собственников помещений.

Количество решений, признанных недействительными - 0.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений правомочно принимать решения по поставленным в повестку дня вопросам.

**Повестка дня общего собрания:**

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор счетной комиссии.
4. Расторжение договора управления с МП УЖКХ.
5. Выбор управляющей организации.
6. Утверждение условий договора управления и установление требований для его заключения.
7. Утверждение размера платы за жилое помещение сроком на 1 год.
8. Выбор совета дома, председателя совета дома и установление срока их работы.
9. Наделение полномочиями председателя совета дома.
10. Порядок оповещения собственников помещений о предстоящих собраниях и о результатах проведенных собраний.

**Результаты обсуждения вопросов повестки дня:**

**Вопрос № 1:** выбор председателя общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать председателем общего собрания: Каткова Ю.А.

Подано голосов:

ЗА: 1475,4 м<sup>2</sup> (54%) ПРОТИВ - 33 м<sup>2</sup> (1%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м<sup>2</sup> (0%)

РЕШИЛИ: председателем общего собрания избрать: Каткова

**Вопрос № 2:** выбор секретаря общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать секретарем общего собрания: Воробьеву А.В.

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м<sup>2</sup> (55%) ПРОТИВ - 0 м<sup>2</sup> (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м<sup>2</sup> (0%)

РЕШИЛИ: секретарем общего собрания избрать Воробьеву А.В.

**Вопрос № 3:** выбор счетной комиссии.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать в счетную комиссию:

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ: в состав счетной комиссии избрать

*Лидову Л.А. Митрошкину Л.Ю*

**Вопрос № 4:** расторжение договора управления с МП УЖКХ.

ПРЕДЛОЖЕНО: расторгнуть договор управления с МП УЖКХ в связи с признанием его банкротом.

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ: расторгнуть договор управления с МП УЖКХ.

**Вопрос № 5:** выбор управляющей организации.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать управляющую организацию: Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Пущино Московской области (МУП «ЖКХ»).

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ: управляющей организацией выбрать Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Пущино Московской области (МУП «ЖКХ»).

**Вопрос № 6:** утверждение условий договора управления и установление требований для его заключения.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить предлагаемые условия договора управления и заключить его с Муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Пущино Московской области (МУП «ЖКХ»).

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ: утвердить условия договора управления и заключить его с Муниципальным предприятием «Жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Пущино Московской области (МУП «ЖКХ»).

**Вопрос № 7:** утверждение размера платы за жилое помещение сроком на 1 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить плату за жилое помещение сроком на 1 год в размере: 29 руб. 69 коп. за 1 м2 в месяц, в том числе: за управление многоквартирным домом в размере 0 руб. 39 коп., за содержание общего имущества дома в размере 25 руб. 50 коп., за текущий ремонт общего имущества дома в размере 3 руб. 80 коп.

Подано голосов:

ЗА: 1508,4 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ: утвердить плату за жилое помещение сроком на 1 год в размере: 29 руб. 69 коп. за 1 м2 в месяц, в том числе:

- за управление многоквартирным домом в размере 0 руб. 39 коп.;
- за содержание общего имущества дома в размере 25 руб. 50 коп.;
- за текущий ремонт общего имущества дома в размере 3 руб. 80 коп.

**Вопрос № 8:** выбор совета дома, председателя совета дома и установление срока их работы.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать в совет дома: Валкова В.А. Воробьеву А.В. Тахову Д.Н. и  
Председателем совета дома избрать: Каткову Ю.А. Тригорьева В.С.  
Срок работы для совета дома установить 5 лет.

Подано голосов:

ЗА: 14754 м2 (54%) ПРОТИВ - 33 м2 (1%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

РЕШИЛИ:

- совет дома избрать в составе: Валкова В.А., Воробьеву А.В. Тахову Д.Н. и
- председателем совета дома избрать: Каткову Ю.А. Тригорьева В.С.
- срок работы для совета дома установить – 5 лет.

**Вопрос № 9:** наделение полномочиями председателя совета дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: предоставить полномочия председателю совета дома на:

- подписание с МУП «ЖКХ» договора управления многоквартирным домом;
- прием работ и подписание актов о приемке оказанных услуг и выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Подано голосов:

ЗА: 15084 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

- РЕШИЛИ: уполномочить вновь избранного председателя совета дома \_\_\_\_\_ подписать с МУП «ЖКХ» договор управления многоквартирным домом;
- принимать работы и подписывать акты о приемке оказанных услуг и выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

**Вопрос № 10:** порядок оповещения собственников помещений о предстоящих собраниях и о результатах проведенных собраний.

ПРЕДЛОЖЕНО: оповещать собственников помещений дома о предстоящих собраниях и о результатах проведенных собраний путем вывешивания сообщений и копий протоколов на Досках объявлений в подъезде дома.

Подано голосов:

ЗА: 15084 м2 (55%) ПРОТИВ - 0 м2 (0%) ВОЗДЕРЖАЛСЯ - 0 м2 (0%)

- РЕШИЛИ: оповещать собственников помещений дома о предстоящих собраниях и о результатах проведенных собраний путем вывешивания сообщений и копий протоколов на Досках объявлений в подъезде дома.

Протокол составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр передан председателю Совета дома Каткову Ю.А., один экземпляр вновь избранной управляющей организации – МУП «ЖКХ».

Председатель собрания: [подпись] Катков Ю.А. 26.08.2016  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Секретарь собрания: [подпись] Воробьева А.В. 26.08.2016  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Счетная комиссия: [подпись] Ледова Л.В. 26.08.2016  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

[подпись] Митрохина Л.Ю. 26.08.2016  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)